

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГУСЕВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КО ПОО ГАПК

Л.В. Грубинов

21 марта 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЖУРНОЙ УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

г. Гусев

Положение о дежурной учебной группе введено в действие Приказом по ГБУ КО ПОО «Гусевский агропромышленный колледж» от 27.03.2014 г. № 114-ОД с учетом Решений Общего собрания (Конференции) работников и обучающихся от 12.03.2014 г. № 2, Педагогического совета от 13.03.2014 г. № 4, Студенческого совета от 04 марта 2014 года № 7.

1. Общие положения

1.1. Дежурная учебная группа назначается согласно графику дежурства учебных групп по государственному бюджетному учреждению Калининградской области профессиональной образовательной организации «Гусевский агропромышленный колледж» (далее – образовательная организация). Классный руководитель дежурной группы одновременно является дежурным преподавателем колледжа.

1.2. Дежурство по образовательной организации учебной группой осуществляется в течение учебной недели (с понедельника по пятницу).

1.3. Отличительным знаком дежурного преподавателя и обучающихся, является наличие идентификатора - бейджика.

1.4. Дежурство осуществляют двое обучающихся дежурной группы согласно графику, который составляется классным руководителем дежурной группы.

1.5. Дежурные обучающиеся освобождаются на один день 1 раз в семестр от учебных занятий для выполнения обязанностей дежурных.

1.6. Передача дежурства между группами проходит по пятницам после проведения уборки дежурной группой столовой, наведения порядка в коридорах учебного корпуса, местах общего пользования, на внутреннем дворе территории образовательной организации в присутствии дежурных преподавателей, старост групп и активов групп, принимающих и сдающих дежурство.

1.7. Начало дежурства в 8.10 ч, окончание в 15.00 ч.

2. Обязанности дежурного преподавателя

2.1. Дежурным преподавателем, как правило, является классный руководитель, который обязан осуществлять:

2.2. Непосредственное руководство дежурством группы согласно графику.

2.3. Составлять график дежурства группы на неделю, который вывешивается на доску объявлений, вкладывается в журнал группы и согласовывается с заместителем директора по УВР.

2.4. Проводить инструктаж с обучающимися группы по организации дежурства.

2.5. Находиться вместе с дежурными во время перемен и оказывать им практическую помощь в дежурстве.

3. Обязанности дежурных обучающихся

3.1. Отметить опоздавших обучающихся и предоставить эти сведения заведующему отделением.

3.2. Вести контроль работы гардероба.

3.3. Обеспечивать чистоту и порядок в коридорах колледжа, на лестничных площадках, столовой, местах общего пользования.

3.4. Следить за чистотой на территории образовательной организации (у главного входа и во внутреннем дворе), требовать соблюдения правил внутреннего

распорядка у обучающихся образовательной организации во время занятий и на переменах.

3.5. Не допускать порчи имущества образовательной организации, следить за сохранностью в чистом виде стен, потолков, окон в коридорах, местах общего пользования и на других объектах.

3.6. В столовой производить регулярную уборку столов согласно санитарным нормам, следить за чистотой мусорного ведра, протирать полы по мере необходимости. В конце рабочей недели в столовой производить генеральную уборку (мытьё стен, подоконников и др. при необходимости)

3.7. Регулярно проводить уборку территории внутреннего двора образовательной организации.

3.8. Готовить актовЫй зал к проведению мероприятий и обеспечивать порядок во время их проведения.

3.9. По мере необходимости выполнять хозяйственные работы внутри учебного корпуса по требованию заведующего административно-хозяйственным отделом образовательной организации.

4. Заключительная часть

4.1. При общем неудовлетворительном дежурстве обучающихся дежурной учебной группы - смена дежурства не происходит, и дежурная группа назначается на следующую учебную неделю.

4.2. Если во время дежурства приведены в негодность оборудование, состояние стен, потолков, окон и т.п., вследствие недостаточного контроля со стороны обучающихся дежурной учебной группы, то ответственность по устранению повреждений возлагается на дежурную группу.

4.3. Общий контроль над дежурством групп возлагается на заведующего отделением, заместителя директора по УВР.
